

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 5 年 2 月 23 日

事業所名 とーときっずるーむ

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	✓			児童の情緒や活動に合わせた環境設定をしている	
	2 職員の配置数は適切である	✓				
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	✓			屋内はバリアフリーであり、各スペースや機能、スケジュールなどを視覚的にも写真やイラスト、色分けなどでわかりやすくしている	入口と指導訓練室の境がもう少し明確になり、広さがあるとよいのご意見に対して、入口の形状を変更し、境界が明確になるように工夫をする
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	✓				
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	✓				
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	✓			日々、送迎時など保護者とのコミュニケーションも大切に、ニーズなどを把握するよう努めている	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	✓				
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている			✓		
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	✓				
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	✓				
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	✓				
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	✓				
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	✓				
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	✓			毎日、スタッフ全員で話し合っている	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	✓			毎日、スタッフ全員で話し合い柔軟に設定している	
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	✓				
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	✓			毎日、スタッフ全員で話し合っている	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	✓			時間帯によっては翌日の支援前に打ち合わせをし、支援の振り返り・気づき等の共有をしている	

適切な支援の提供	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	✓			活動内容や個人の状態、日々のミーティングなどについて毎日記録し、保護者にも共有している。また過去を振り返り、今後の支援の参考にしたりにしている	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	✓				
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	✓				
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	✓				
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている			-		非該当
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている			-		非該当
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	✓				
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	✓				
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	✓			外部研修を受け、社内勉強会を行った	今後、助言が必要になった際には、連携を強化していきたい
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある			✓		交流について賛否両論のため検討していく
関係機関や保護者との連携	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		✓		研修を受講し、社内勉強会や情報共有をしている	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	✓			送迎時やオンライン連絡帳を活用したり、必要に応じて面談や電話で伝達・相談している	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	✓			必要に応じて保護者との面談や電話相談で支援を行っている	今後は保護者会や通信などでもニーズに応じた情報発信をしていく
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	✓				
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	✓				
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	✓				
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している			✓	新型コロナウイルス感染症の状況を見ながら、まずは親子参加のイベントを開催した	今後は実施していく
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	✓			相談等があった際には、速やかに対応している。また全スタッフで情報共有をしている	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	✓			オンラインにより毎日、活動内容を発信している。翌月の利用申込時に、スケジュールを公開し、イベントチラシを写真・イラスト等を使用して案内している	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	✓				
保護者への説明責任等							

保護者への説明責任等	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	✓			絵カードによる情報伝達やジェスチャーや選択肢によるコミュニケーションを行っている	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	✓			地域の和太鼓チームを招き秋祭りを行った	
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	✓			職員は入社時及び適宜、各種マニュアルの確認を行っている。保護者には契約時に説明している	必要に応じて、再度周知・説明していく
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	✓			半年に1回以上実施している。様々な災害を想定した避難訓練を利用児童全員と行った。また避難リュックには何を入れるかなど児童と一緒に考える機会などを設けた	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	✓				
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		—			非該当(おやつを含む食事をしていない)
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	✓			ヒヤリハットのファイルにスタッフ全員が書き込み、読めるようになっている。また程度に関わらず気になることがあった際には、スタッフ全員で情報共有をしている	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	✓			外部研修を受講し、全スタッフに勉強会を行っている。また毎月、チェックリストを用いた確認もを行っている	
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	✓					

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 5 年 2 月 23 日

事業所名 とーときつずるーむ

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	✓			児童の情緒や活動に合わせた環境設定をしている	
	2	職員の配置数は適切である	✓				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	✓				
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	✓				
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	✓			日々、送迎時など保護者とのコミュニケーションも大切に、ニーズなどを把握するよう努めている	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	✓				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている			✓		
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	✓				
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	✓				
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	✓				
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	✓			毎日、スタッフ全員で話し合っている	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	✓			毎日、スタッフ全員で話し合い柔軟に設定している	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	✓			平日、休日等に関わらず、毎日、スタッフ全員で話し合い柔軟に設定している	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	✓				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	✓			毎日、スタッフ全員で話し合っている	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	✓			時間帯によっては翌日の支援前に打ち合わせをし、支援の振り返り・気づき等の共有をしている	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	✓			活動内容や個人の状態、日々のミーティングなどについて毎日記録し、保護者にも共有している。また過去を振り返り、今後の支援の参考にしたりしている	
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	✓					
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	✓					
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	✓				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	✓				

関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている			-		非該当
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている			✓		必要に応じて対応していく
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している			✓		必要に応じて対応していく
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	✓			外部研修を受け、社内勉強会を行った	今後、助言が必要になった際には、連携を強化していきたい
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある			✓		交流について賛否両論のため検討していく
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している		✓		研修を受講し、社内勉強会や情報共有をしている	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	✓			送迎時やオンライン連絡帳を活用したり、必要に応じて面談や電話で伝達・相談している	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	✓			必要に応じて保護者との面談や電話相談で支援を行っている	今後は保護者会や通信などでもニーズに応じた情報発信をしていく
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	✓				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	✓				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している			✓	新型コロナウイルス感染症の状況を見ながら、まずは親子参加のイベントを開催した	今後は実施していく
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	✓			相談等があった際には、速やかに対応している。また全スタッフで情報共有をしている	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	✓			オンラインにより毎日、活動内容を発信している。翌月の利用申込時に、スケジュールを公開し、イベントチラシを写真・イラスト等を使用して案内している	
	35	個人情報に十分注意している	✓				・十分注意しているが、再度周知徹底をしていく ・保護者様のケアも行い、安心してもらえるよう対応する
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	✓			絵カードによる情報伝達やジェスチャーや選択肢によるコミュニケーションを行っている	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	✓			地域の和太鼓チームを招き秋祭りをを行った	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	✓			職員は入社時及び適宜、各種マニュアルの確認を行っている。保護者には契約時に説明している	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	✓			半年に1回以上実施している。様々な災害を想定した避難訓練を利用児童全員と行った。また避難リュックには何を入れるかなど児童と一緒に考える機会などを設けた	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	✓			外部研修を受講し、全スタッフに勉強会を行っている。また毎月、チェックリストを用いた確認も行っている	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	✓				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている			-		現時点で該当児がいない
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	✓			ヒヤリハットのファイルにスタッフ全員が書き込み、読めるようになっていく。また程度に関わらず気になることがあった際には、スタッフ全員で情報共有をしている	